**ตัวอย่างหนังสือร้องเรียนสายการบิน (ฉบับผู้บริโภค)**

 ทำที่ ........................................

 วันที่ .......................................................

เรื่อง ขอให้คืนเงิน เนื่องจากเที่ยวบินที่ …………….. ถูกยกเลิก

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ..........................

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ......................... ลงวันที่ ....................

 2. ใบยืนยันการจองตั๋วโดยสาร เลขที่ .......................... ลงวันที่ .....................

 3. หลักฐานการการยกเลิกเที่ยวบิน

 ตามที่ สายการบินของท่านได้แจ้งยกเลิกเที่ยวบินที่ ……………………………… ซึ่งกำหนดการเดินทาง ณ วันที่ ………………………. เวลา ............................ สนามบินต้นทาง .....(รหัสสนามบิน)..... สนามบินปลายทาง .....(รหัสสนามบิน).....

ข้าพเจ้า ................................. ได้ซื้อจองตั๋วโดยสารเที่ยวบินดังกล่าว เป็นเงิน จำนวน ............... บาท และได้รับผลกระทบจากการยกเลิกเที่ยวบิน โดยมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ดังนี้ ค่าที่พัก ................... บาท ค่าอาหาร ................... บาท และ .....(อื่นๆ)..... จำนวน ................... บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ................... บาท

 ข้าพเจ้าจึงขอให้บริษัทฯ คืนเงินจำนวนดังกล่าว หรือชี้แจงมาตราการชดเชย เยียวยา ที่ผู้โดยสารจะได้รับให้กับข้าพเจ้าทราบ โดยขอให้ชี้แจงเป็นหนังสือภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับจดหมายฉบับนี้ มิเช่นนั้น ข้าพเจ้าจะดำเนินการทางกฎหมายกับบริษัทฯ ของท่านต่อไป

 จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการด้วย จะขอบคุณยิ่ง

 ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ...................................................

(............................................................)

 หมายเลขโทรศัพท์ 000 000 0000