

เอกสารการยื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๙

การจ้างโครงการจัดหาระบบบริหารจัดการข้อมูลและรับเรื่องร้องเรียนผู้บริโภค (CRM)
ตามประกาศสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภคฯ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

สภาองค์กรของผู้บริโภค โดยสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สภาผู้บริโภค” มีความประสงค์จะจัดจ้างโครงการจัดหาระบบบริหารจัดการข้อมูลและรับเรื่องร้องเรียนผู้บริโภค (CRM) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารการยื่นข้อเสนอ

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- ๑.๓ แบบสัญญา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - ๑.๔.๑ หลักประกันการเสนอราคา
 - ๑.๔.๒ หลักประกันสัญญา
 - ๑.๔.๓ หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า (ถ้ามี)
- ๑.๕ บทนิยาม
 - ๑.๕.๑ ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - ๑.๕.๒ การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนด
 - ๑.๖.๑ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - ๑.๖.๒ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สภาองค์กรของผู้บริโภค ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

๒.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๒ ผลงาน เป็นผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ ภายในระยะเวลา ๕ ปี และแต่ละสัญญาต้องมีวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมทุกรายจะต้องลงลายมือในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วม

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ (เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๓ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๓.๑.๑ หรือ ๓.๑.๒ ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

๓.๑.๔ เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓.๑.๕ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖.๑ โดยไม่ต้องจัดส่งในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๓.๒.๒ หลักประกันการยื่นข้อเสนอ ตามข้อ ๕

๓.๒.๓ เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๑) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค

(๒) ชื่อ เบอร์ อีเมล ของผู้ประสานงาน

๓.๒.๔ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖.๒ โดยไม่ต้องจัดส่งในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๒๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

๔.๔ ก่อนยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่น ข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕.๑ หรือไม่ หาก ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัด รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปว่า ก่อนหรือในขณะที่มี การพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕.๒ และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๗.๑ ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการยื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป

๔.๗.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔.๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

๕. หลักประกันการยื่นข้อเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการยื่นข้อเสนอพร้อมกับการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คหรือตราพดด้สนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้สนนั้นชำระต่อ เจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนด

กรณีทีผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพดด้สนาคารส่งจ่ายหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สภาองค์กรของผู้บริโภคตรวจสอบ ความถูกต้องในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

กรณีทีผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันของ ธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการยื่นข้อเสนอให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายทีสัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่น ข้อเสนอกับสภาผู้บริโภคเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการยื่นข้อเสนอตามข้อนี้ สภาผู้บริโภคจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถดัจากวันที่สภาผู้บริโภคได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกาศเชิญชวนทั่วไป เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายทีคัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสดุไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการยื่นข้อเสนอ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกาศเชิญชวนทั่วไปในครั้งนี้ สภาผู้บริโภคจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ เกณฑ์คุณภาพ รายละเอียดตามขอบเขตของงาน

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

๖.๒.๑ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สภาผู้บริโภคจะพิจารณาจาก รายละเอียดตามขอบเขตของงาน

๖.๒.๒ กรณีใช้หลักเกณฑ์คุณภาพในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สมาชิกบริโภคจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) คุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สภาผู้บริโภคกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สภาผู้บริโภค สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

๖.๔.๑ ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีหลักฐานการรับเอกสารการยื่นข้อเสนอ

๖.๔.๒ เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารที่เป็น สาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๔.๓ ไม่ใช้ใบเสนอราคาตามแบบที่กำหนด

๖.๔.๔ ไม่ใช้ตัวพิมพ์ในการกรอกใบเสนอราคาและรายละเอียดประกอบใบเสนอราคา

๖.๔.๕ ราคารวมไม่ตรงกับราคารวมในบัญชีรายการ

๖.๔.๖ ผู้ลงนามในใบเสนอราคาไม่ได้รับมอบอำนาจ หรือผู้มีอำนาจลงนาม ลงนามไม่ครบถ้วนที่จะผูกพันนิติบุคคลได้ (กรณีมีมากกว่า ๑ คน)

๖.๔.๗ ไม่กำหนดวันยื่นราคา หรือกำหนดยื่นราคาน้อยกว่าเงื่อนไข

๖.๔.๘ ไม่กำหนดวันส่งมอบพัสดุ หรือกำหนดเกินกว่าเงื่อนไข

๖.๔.๙ ไม่กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือกำหนดน้อยกว่าเงื่อนไข

๖.๔.๑๐ แกะไขใบเสนอราคาด้วยลายมือ

๖.๔.๑๑ ผู้มีอำนาจไม่ลงนามกำกับข้อความสำคัญที่แก้ไข

๖.๔.๑๒ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่มีวัตถุประสงค์ของการจ้างในประเภทที่ต้องการจะจ้าง

๖.๔.๑๓ ไม่มีสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

๖.๔.๑๔ ไม่มีบัญชีรายการเอกสารเพิ่มเติมใบเสนอราคา (รายละเอียดของวัสดุ)

๖.๔.๑๕ ไม่มีบัญชีเอกสาร (บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และ ๒) และไม่มีบัญชีรายการชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจควบคุม

๖.๔.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่กรอกข้อมูลต่างๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

๖.๔.๑๗ หนังสือมอบอำนาจ ไม่ลงชื่อผู้มีอำนาจ หรือลงชื่อไม่ครบ

๖.๕ ในการตัดสินใจจัดซื้อจัดจ้างหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือสภาผู้บริโภคมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สภาผู้บริโภคมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สมาชิกผู้บริโภครวมไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อหรือจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางสมาชิกผู้บริโภคเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาชิกผู้บริโภคเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือสมาชิกผู้บริโภคมอบให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สมาชิกผู้บริโภคมิสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสมาชิกผู้บริโภค

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา สมาชิกผู้บริโภคอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามที่หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการนโยบายสภาองค์กรของผู้บริโภคว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสมาชิกผู้บริโภค ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ได้รับการคัดเลือก ให้สมาชิกผู้บริโภคมียึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่สมาชิกผู้บริโภค ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่กำหนด

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการคัดเลือกพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สมาชิกผู้บริโภคจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานกำหนด ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อทีมงานที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคุณสมบัติรายบุคคลตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๖.๑

๒. รายงานสรุปผลการประชุมเริ่มโครงการ (Kick-off Meeting Report) พร้อมแผนการดำเนินงาน (Project Plan) ที่ระบุรายละเอียดขั้นตอนการทำงานและระยะเวลา (Gantt Chart) ตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๖.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๓ ดังนี้

๑. เอกสารวิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ (Business Requirement Document: BRD)
 ๒. เอกสารข้อกำหนดความต้องการทางเทคนิค (Software Requirements Specification: SRS) ที่รวมเรื่อง Data Mapping และการเชื่อมต่อ Keycloak
 ๓. เอกสารการออกแบบ UI/UX และภาพจำลองหน้าจอ (UI/UX Design & Mockup)
 ๔. เอกสารการออกแบบปัญญาประดิษฐ์ (AI Model Design & Data Schema) ที่แสดงรายละเอียดโมเดลและโครงสร้างข้อมูลสำหรับฝึกสอน AI
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๔ ดังนี้

๑. ระบบที่ผ่านการตั้งค่าและพัฒนาครบถ้วนตามเอกสารออกแบบในงวดที่ ๒
 ๒. รายงานสรุปผลการเตรียมข้อมูลและการโอนย้าย (Data Migration & Cleansing Report) ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๔
 ๓. หลักฐานการจัดสรรทรัพยากรระบบ (Cloud & Storage Infrastructure) ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๖.๕
 ๔. รายงานทดสอบการทำงานของระบบ (System Functional Test) ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๖.๖
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๗ ดังนี้

๑. รายงานผลการทดสอบการยอมรับโดยผู้ใช้ (UAT Report) ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๗
 ๒. รายงานสรุปผลการฝึกอบรม (Training Report) ทั้งหลักสูตรผู้ดูแลระบบ (System Administrator) และผู้ใช้งานทั่วไป (End User) ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๘
 ๓. คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ (System Administrator) และผู้ใช้งานทั่วไป (End User) ทั้งในรูปแบบรูปเล่ม ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และไฟล์วิดีโอ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๙
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๑๐ ดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดและส่งมอบสิทธิ์ในระบบ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๖.๑๒
 ๒. เอกสารข้อเสนอแผนการบำรุงรักษาและบริการสนับสนุนระบบ (Maintenance Agreement & Support Plan) ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๖.๑๓
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาแนบท้ายเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปนี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสภาผู้บริโภคนั้น จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๙.๓ กรณีที่เกิดความเสียหายจากรับประกันและบำรุงรักษาเชิงแก้ไข Corrective Maintenance (CM) หากไม่สามารถกู้คืนระบบให้แล้วเสร็จตามตารางในขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๖.๑๑ หลังจากที่ได้รับแจ้งและได้รับอนุญาตให้ดำเนินงาน จะคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐๐ บาท

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการคัดเลือกซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว โดยต้องรับประกันแบบรวมอะไหล่ ค่าบริการ (On-site Service) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง รวมถึงการปรับปรุงเวอร์ชันซอฟต์แวร์ (Software Update & Patch) หากภายในระยะเวลาประกัน พัดุดเกิดชำรุดบกพร่องจนใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดั่งเดิมตามระดับ SLA ที่กำหนดในขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๖.๑๑ และในกรณีที่มีการปรับเปลี่ยนรุ่นโปรแกรม (Upgrade Version) ผู้รับจ้างต้องแจ้งและได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์กรของผู้บริโภคก่อนทุกครั้ง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการใช้งาน

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ.....-.....ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่สภาผู้บริโภค ก่อนการรับเงินล่วงหน้า

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินอุดหนุนรายปีซึ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสภาผู้บริโภค ได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนรายปีซึ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อสภาผู้บริโภค ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจัดหาพัสดุและได้ตกลงซื้อสิ่งของ/จ้างแล้ว ถ้าผู้รับจัดหาพัสดุจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอรราคาซึ่งเป็นผู้รับจัดหาพัสดุจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีดังนี้

๑๒.๒.๑ แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่จัดหาดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจัดหาพัสดูล้างหรือจัดหาของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

๑๒.๒.๒ จัดการให้สิ่งของที่จัดหาดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

๑๒.๒.๓ ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม ๑๒.๒.๑ หรือ ๑๒.๒.๒ ผู้รับจัดหาพัสดุจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสภาผู้บริโภครู้ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สภาผู้บริโภค จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี)

๑๒.๔ สภาผู้บริโภคสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการนโยบายสภาองค์กรของผู้บริโภคว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเลขาธิการสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ สภาผู้บริโภคอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสภาผู้บริโภคไม่ได้

(๑) สภาผู้บริโภคไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างนั้นต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สภาผู้บริโภค

(๔) การจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือมีแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด

(๕) ผู้ชนะการคัดเลือกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ปฏิเสธการเข้าทำสัญญาและสำนักงานหรือหน่วยงานไม่ได้พิจารณาให้ผู้เข้ายื่นข้อเสนอที่มีคะแนนลำดับถัดไปให้เข้าทำสัญญา

๑๒.๗ สภาผู้บริโภคขอสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑๗ วรรคท้ายแห่งระเบียบคณะกรรมการนโยบายสภาองค์กรของผู้บริโภคว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑๒.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสภาผู้บริโภคไม่ได้คัดเลือกในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ไม่มีสิทธิอุทธรณ์ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายสภาองค์กรของผู้บริโภคว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อหรือจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย ระเบียบ และเงื่อนไขในสัญญาที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

สภาองค์กรของผู้บริโภค

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

- ☐ ๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
 - ☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน แผ่น
- ☐ ๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) บุคคลธรรมดา
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน แผ่น
 - ☐ (ข) คณะบุคคล
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
- ☐ ๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน แผ่น
- ☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน แผ่น
 - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน แผ่น
 - ☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน แผ่น

☐ ๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการซื้อ/จ้าง โดยวิธี
ประกาศเชิญชวนทั่วไปถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตราประทับ

(ถ้ามี)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ☐ ๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงนามแทนในใบเสนอราคา จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๓. อื่น ๆ (ถ้ามี
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการซื้อ/จ้าง
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอราคา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ตราประทับ
(ถ้ามี)

ใบเสนอราคาซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาผลการประกาศเชิญชวนทั่วไป โครงการ.....

๑. ข้าพเจ้า..... (ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน) สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่
เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... โดย..... ผู้ลงนามข้างทำนี้ (ใน
กรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า..... (ระบุชื่อบุคคล
ธรรมดา) อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... โทรศัพท์.....
.....) โดย..... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในรายการ
การจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ขอบเขตงาน และเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดในการยื่นข้อเสนอ
ตามประกาศสำนักงาน ลงวันที่ โดยตลอดและยอมรับ
ข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐ

๒. [] **กรณีจัดซื้อพัสดุ** ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารประกาศ
เชิญชวนทั่วไป ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

[] **กรณีจัดจ้างพัสดุ** ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน.....ตาม
ข้อกำหนดเงื่อนไข ตามราคาดังที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง
ไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเสนอราคา และสภาก่อตั้งของ
ผู้บริโศค อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดออกไปตาม
เหตุผลอันสมควรที่สภาก่อตั้งของผู้บริโศคร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบสินค้า/บริการหรืองานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้
๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะ
- ๕.๑ ทำสัญญา กับ สภาองค์กรของผู้บริโภค ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา
- ๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ให้แก่สภาองค์กรของผู้บริโภค ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน
๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า สภาองค์กรของผู้บริโภคไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา
๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อกแบบรูปรายการละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้สภาองค์กรของผู้บริโภคไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของสภาองค์กรของผู้บริโภค
- สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งสภาองค์กรของผู้บริโภคส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น
๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าสภาองค์กรของผู้บริโภคไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบหรือตกหล่น
๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตราประทับ

(ถ้ามี)